

Algemene voorwaarden

Stichting Tussen de Middag



Deze voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomsten tussen Stichting Tussen de Middag en de ouders en/of verzorgers of betalende instanties, hierna te noemen: ouder(s), en in het verlengde hiervan de overblijfkinderen.

1. Stichting Tussen de Middag en de dienstdoende overblijfcoördinator draagt gezamenlijk en in samenwerking met de school en de vrijwilligers zorg voor de uitvoering van de tussenschoolse opvang, hierna te noemen: overblijven, gedurende de grote pauze op school.
2. Het overblijven wordt gedurende het hele schooljaar, met uitzondering van woensdagen, feest-, vakantie-, vrije- en studiedagen en overige sluitingsdagen van de school, verzorgd; aangepast aan de openingstijden van de school. Hiermee biedt Stichting Tussen de Middag continuïteit en zekerheid gedurende het hele schooljaar.
3. Stichting Tussen de Middag hanteert een kind-overblijfkraft ratio van 1 op 17, inclusief de overblijfcoördinator. Het streven is om 1 overblijfkraft 17 overblijfkinderen op te vangen. Bij afwezigheid van de dienstdoende overblijfcoördinator wordt er een vervangende overblijfcoördinator vanuit Stichting Tussen de Middag ingezet. Bij afwezigheid van meerdere vrijwilligers wordt extra formatie vanuit Stichting Tussen de Middag, en indien nodig en in overleg, medewerkers van school ingezet.
4. Stichting Tussen de Middag is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door of aan de overblijfkinderen/leerlingen, speelgoed, (spel)materiaal, kleding of de fysieke ruimte van de opvang. De verzekering van de school c.q. van de ouders wordt geacht deze risico's te dekken. Stichting Tussen de Middag sluit wel een aansprakelijkheidsverzekering af voor haar medewerkers en vrijwilligers. Elke aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar in voorkomende gevallen uitkeert.
5. Ouders hebben de keuze uit een abonnement en incidentele afname van het overblijven. Kiezen ouders voor een abonnement dan gelden de resterende overblijfmomenten standaard als incidenteel overblijven. Alleen de feitelijk afgenomen incidentele overblijfmomenten worden in rekening gebracht. Stichting Tussen de Middag heeft hiermee het recht om overblijfmomenten, waarop kinderen buiten het abonnement overblijven, incidenteel in rekening te brengen. Stichting Tussen de Middag brengt geen inschrijfkosten in rekening. Prijswijzigingen van het overblijffarief worden minimaal twee kalendermaanden van tevoren aangekondigd aan de school en de MR en minimaal één kalendermaand van tevoren aan ouders.
6. Inschrijven voor het overblijven is alleen mogelijk per 1^e van de kalendermaand. Met uitzondering van het begin van het schooljaar. Het overblijfcontract kan alleen vanaf de 1^e van een kalendermaand worden gewijzigd. Met uitzondering van een verhoging van het abonnement ingaande op de 1^e van de volgende maand. De opzegtermijn van het overblijfcontract, voor zowel een abonnement als incidenteel overblijven, is een kalendermaand. Een wijziging of opzegging van het overblijfcontract dient schriftelijk, middels het inschrijfformulier bij *Contract - Wijzigen of opzegging*, te worden doorgegeven. Het overblijfcontract geldt voor een volledig schooljaar en wordt ieder nieuw schooljaar stilzwijgend verlengd. Schoolverlaters van groep 8 worden automatisch door Stichting Tussen de Middag uitgeschreven voor het overblijven, zonder inachtneming van de opzegtermijn, zodra deze de school hebben verlaten.

7. Het ruilen van een overblijfmoment is alleen mogelijk bij een abonnement van 2 of 3 overblijfmomenten of minder per week en dient te worden doorgegeven aan de overblijfcoördinator. Het ruilen van een overblijfmoment binnen het abonnement naar een overblijfmoment buiten het abonnement naar een incidenteel overblijfmoment is mogelijk. Het ruilen van een incidenteel overblijfmoment naar een ander incidenteel overblijfmoment is niet mogelijk. Een ruilverzoek dient binnen vier weken voor of na afmelding van het kind worden doorgegeven. Het ruilen van een overblijfmoment is alleen mogelijk binnen hetzelfde gezin. Het is niet mogelijk om een overblijfmoment te ruilen van een feest-, vakantie-, vrije- en studiedag en overige sluitingsdagen van de school naar een reguliere schooldag waarop er wordt overgebleven.
8. Ouders hebben de keuze om het overblijven te betalen via automatische incasso of het volledige abonnement voor het gehele schooljaar middels eenmalige factuur. Ouders die het overblijven betalen via eenmalige factuur ontvangen korting. Deze korting bedraagt €5,00 per kind bij 4 of 3 overblijfmomenten per week in het begin van het schooljaar. Deze korting vervalt mocht het kind minder dan 4 of 3 keer per week overblijven en/of de school volledig vroegtijdig verlaten. Treft de ouder een betalingsregeling via factuur dan ontvangt de ouder geen korting. Mocht het kind het overblijven en/of de school vroegtijdig verlaten dan ontvangt de ouder een creditbedrag. Ouders ontvangen geen restitutie van de overblijfbijdrage, ingeval het overblijven normaliter zou plaatsvinden, en de directie en/of koepelorganisatie van de school besluit geen overblijven of schooldag te laten geschieden en derhalve geen overblijven kan plaatsvinden.
9. Automatisch incasso wordt uitgevoerd door MultiSafepay en facturering door Stichting Tussen de Middag. Vanaf de ingangsdatum van het overblijfcontract wordt het door de ouder gekozen abonnement in gelijke maandelijkse betalingstermijnen vanaf september t/m juli van het betreffende schooljaar automatisch geïncasseerd. Hiervoor dient de ouder het *Doorlopende machtiging SEPA-formulier* in te vullen. Door ondertekening van dit formulier geeft de ouder Stichting Tussen de Middag toestemming om het overblijven via een incasso-opdracht af te laten schrijven van de bankrekening. Dit formulier dient zowel voor een abonnement als incidenteel overblijven te worden ingevuld. Incidentele afname van het overblijven wordt per kwartaal automatisch geïncasseerd. Betaling middels een factuur geschiedt via IDEAL of handmatige overboeking. Contanten worden niet geaccepteerd.
10. Indien het innen van het overblijven via automatische incasso niet succesvol kan worden uitgevoerd, zullen ouders via e-mail een factuur ontvangen. Bij betaling middels een factuur dienen ouders het openstaande bedrag binnen twee weken na dagtekening over te maken op het rekeningnummer van Stichting Tussen de Middag. Is het openstaande bedrag niet binnen twee weken voldaan dan volgt er een 1^e betalingsherinnering. Is het verschuldigde bedrag twee weken na de 1^e betalingsherinnering nog niet voldaan, dan volgt er een 2^e betalingsherinnering en spreken we over een betalingsachterstand. Tevens wordt bij de 2^e betalingsherinnering €1,50 administratiekosten in rekening gebracht. Ouders krijgen vervolgens nog vijf werkdagen de tijd om de betaling te voldoen. De directie van de school wordt hiervan op de hoogte gesteld. Indien er geen betaling volgt na dit laatste betalingstermijn zal het kind, in overleg met de overblijfcoördinator en de school, worden geweigerd voor verder overblijven met inachtneming van de opzegtermijn. De ouders, de directie van de school en de groepsleerkracht(en) zullen hierover worden geïnformeerd. Daaropvolgend volgt er een aanmaning/sommatie, waarbij buitengerechtelijke incassokosten in rekening gebracht worden, conform Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het bijbehorende besluit, met een minimum van €40,00. Indien vervolgens geen betaling volgt, zal een incassobureau worden ingeschakeld. In overleg zal de school eventueel een alternatieve oplossing bieden voor kinderen die niet langer gebruik kunnen maken van het overblijven wegens wanbetaling van de ouders.

11. Overblijfkinderen die zich herhaaldelijk niet aan de gedragsregels houden van de school en in het verlengde het overblijven, kunnen in uitzonderlijke gevallen na overleg met de ouders, directie van school, de groepsleerkracht(en) en de overblijfcoördinator/Stichting Tussen de Middag, zonder inachtneming van de opzegtermijn van een kalendermaand, worden geweigerd voor het overblijven. Is het kind nog niet zindelijk dan mag de school het kind weigeren, zoals door de richtlijnen van de Rijksoverheid wordt voorgeschreven, dit zal dan ook gelden voor de opvang tijdens het overblijven zonder inachtneming van de opzegtermijn van een kalendermaand. Echter zal in goed overleg worden gekeken naar een passende oplossing en wordt deze beslissing altijd in overleg met de ouders en de school genomen.

12. Bij langdurige ziekte van het kind, waarbij het kind langer dan drie weken c.q. twaalf overblijfmomenten aaneengesloten ziek is en waarvan melding wordt gemaakt door de ouder(s) bij de directie van school, de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag kan het overblijfcontract tijdelijk of per direct worden stopgezet zonder inachtneming van de opzegtermijn van een kalendermaand. In het ergste geval bij overlijden van het kind wordt het overblijfcontract per direct beëindigd.

13. Ouders gaan na ondertekening van het inschrijfformulier en het invullen/aanvinken van 'Ja', bij 'Ik geef akkoord voor uitwisseling van bijzonderheden over mijn kind tussen school en de coördinator', ermee akkoord dat de school en de overblijfcoördinator, voor zover dit in het belang van het kind en het overblijven is, informatie over het kind mogen uitwisselen.

14. Ouders gaan na ondertekening van het inschrijfformulier en het invullen/aanvinken van 'Ja', bij 'Ik geef akkoord voor foto- en filmopnames van mijn kind tijdens het overblijven', ermee akkoord dat er foto- en filmmateriaal van het kind gedurende het overblijven mag worden gemaakt en door Stichting Tussen de Middag mag worden gebruikt voor haar website, nieuwsbrief, sociale media kanalen, informatiebrochures, beleidsstukken en overige promotionele doeleinden. Bij foto- en filmopnames neemt Stichting Tussen de Middag altijd het uiteindelijke doel in ogenschouw, namelijk: het in beeld brengen van de sfeer, de activiteiten en de werkwijze en visie. Het beeldmateriaal wordt alleen door de overblijfcoördinator gemaakt en kinderen worden integer in beeld gebracht. Het beeldmateriaal wordt alleen gebruikt voor de hierboven beschreven doeleinden en niet voor persoonlijke sociale media kanalen en websites. Bij het maken van foto- en filmopnames wordt altijd gecontroleerd, van alle kinderen die in beeld zijn gebracht, of ouders hiervoor toestemming hebben verleend. Foto- en filmopnames wordt na gebruik direct verwijderd van het apparaat waarmee het beeldmateriaal is gemaakt.

15. Ouders hebben de mogelijkheid om op het inschrijfformulier, bij 'Bijzonderheden kind' en 'Medische achtergrond kind', bijzonderheden van het kind in te vullen. Stichting Tussen de Middag is echter niet aansprakelijk voor eventuele gezondheidsrisico's en/of letselschade die een kind kan ondervinden tijdens het overblijven, die door de ouders beschreven staan/staat op het inschrijfformulier. Dit geldt ook voor niet beschreven bijzonderheden en medische achtergrond van het kind. Het overblijfteam is niet bevoegd tot het verstrekken van medicijnen aan kinderen.

16. Wijzigingen omtrent toestemming voor foto- en filmopnames, de uitwisseling van informatie tussen school en de overblijfcoördinator en bijzonderheden en medische achtergrond omtrent het kind, dient de ouder door te geven aan de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag. Het actualiseren van de aandachtspunten van het kind dient namelijk te worden aangepast of verwijderd in de administratie. Dit is in het belang van de gezondheid, veiligheid en privacy van het kind.

17. Vanaf 25 mei 2018 geldt de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Privacygevoelige informatie en gegevens van ouders en kinderen wordt door Stichting Tussen de Middag opgeslagen in een volledig afgeschermd en beveiligd computersysteem. Het inschrijfformulier en de doorlopende machtiging SEPA wordt bewaard in een klapper in een afsluitbare ruimte en/of kast. De (kind)gegevens op het inschrijfformulier zijn niet bestemd voor derden. Afzonderlijk de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag heeft toegang tot deze gegevens. Deze gegevens worden bewaard zolang de ouders en het kind gebruik maken van het overblijven bij Stichting Tussen de Middag. Nadat het kind de school en/of het overblijven heeft verlaten worden alle gegevens uit het systeem verwijderd en vernietigd uit de administratie. Indien er sprake is van datalekage dan maakt de overblijfcoördinator hiervan een melding bij de directie van Stichting Tussen de Middag. De financiële administratie wordt zeven jaar bewaard, echter uitsluitend de betalingen aan Stichting Tussen de Middag betreft. De Belastingdienst eist een bewaarplicht van zeven jaar van de financiële boekhouding.

18. Voor vragen, opmerkingen of klachten kunnen ouders zich richten tot de overblijfcoördinator die bij de school van het kind werkzaam is. Als ouders hiermee niet voldoende geholpen zijn of denken niet bij de overblijfcoördinator op de juiste plek te zijn, dan kunnen ouders contact opnemen met de directie en/of bestuur van Stichting Tussen de Middag. De directie en/of het bestuur van Stichting Tussen de Middag is te bereiken via tel.: 06-20521025 of via e-mail: tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl. Afhankelijk van de aard van de vraag, opmerking of klacht kan er ook contact worden opgenomen met de directie van de school. Klachten worden binnen twee weken beantwoord en behandeld door de directie en/of bestuur van Stichting Tussen de Middag.

19. Na ondertekening van het inschrijfformulier gaat de ouder akkoord met de Algemene voorwaarden van Stichting Tussen de Middag.

Stichting Tussen de Middag
Oranjeplein 96, 6224 KV Maastricht
Tel.: 06 – 205 210 25
Algemeen: tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl
Inschrijven, wijziging & opzegging: inschrijven@stichtingtussendemiddag.nl
Finance: finance@stichtingtussendemiddag.nl Website:
www.stichtingtussendemiddag.nl
KvK: 60960639

Versie: schooljaar 2024 – 2025, juni 2024